

แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการพุ่งชนและประพฤติมิชอบ
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ剀หะจันทร์ จังหวัดชลบุรี



สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ剀หะจันทร์
จังหวัดชลบุรี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

៤៩

๑๗๕๗๐) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงาน ตามที่ได้ระบุไว้ในมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ พ.ศ.๒๕๖๒ ให้ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ดังนี้

๒๕๗

วัตถุประสงค์หลัก

๑. เพื่อสร้างจิตสำนึกความต้องดูแลการท่องเที่ยว ด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๒. เพื่อสร้างกลไกป้องกันการหลอกลวง
๓. เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปรบกวนการท่องเที่ยว

ການກຳທະນາຄານທີ່

ପ୍ରକାଶକ

ก่อนที่ ๒ ปลูกผักไว้ติด ปลูกพืชสำเนาให้ดูดีอยู่บ้านปะยางนั้นจะประทับใจในเรื่องของการบริหารจัดการของตนมากขึ้น
ก่อนที่ ๓ ปลูกผักไว้ติด ปลูกพืชสำเนานี้ในการดำเนินการจัดการร่อง แล้วค้าค่ายมัน IMF เป็นธนาคารไม่สามารถรักษาตัวเองได้ดี
ก่อนที่ ๔ สร้างเครือข่ายนักอนุรักษ์ธรรมชาติ พร้อมอุดหนุนการอนุรักษ์ ให้กับชุมชนท้องถิ่น

กิจกรรมที่ ๓ สร้างความตระหนักรู้ให้ผู้บริหารทุกระดับเมื่อความพร้อมรับภาระ (Accountability)

ឧបរដ្ឋបាល

กฤษทัศน์ ๓ เที่ยงประสีกิจภาพกติในการเสริมสร้างวินัยและระเบียบคุณธรรม

အနုတ်သောက်များနှင့်အနုတ်သောက်များနှင့်အနုတ်သောက်များ

ประศสพิธีพิพากษาความไม่ชอบด้วยกฎหมาย กรณีการบังคับใช้กฎหมายที่ขัดต่อสิทธิมนุษยชน ให้ส่วนราชการทุก級ทั้งระบบได้อ่ายาจลดเรียบ ไม่ใช่ผู้กระทำการผิดได้รับ การดำเนินคดีและลงโทษทางแพ่งครอง วันนี้ อย่างอย่างไร ควรจะเป็นรูปแบบใด การบังคับใช้กฎหมายที่ขัดต่อสิทธิมนุษยชน ที่ไม่เป็นธรรมทางส่วนราชการต้องการหลีกเลี่ยง หรือรับรองทุกๆ การที่ยอมรับจากภาครัฐ ควบคู่ไปกับพัฒนาและปรับปรุง ระบบชุดใหม่เพื่อรองรับเรื่องของเรียนให้เข้มข้นยิ่งขึ้น สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชน จึงขอเชิญชวนทุกภาคส่วน ให้ร่วมกันต่อต้านการทุจริต ศูนย์บริหารจัดการเรื่องราวของทุกๆ การที่ยอมรับจากภาครัฐเพื่อประโยชน์ของชาติ (Government Contact Center : GCC ๑๗๐๐) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิหารจัตุกรเรื่องร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชน ภายใต้กฎหมายฯ ต่อไป

卷之三

និងបានរៀបចំក្រសួងសាធារណការជាប្រធានបទនៃប្រជាជាតិនូវក្រសួងនេះ និងបានរៀបចំក្រសួងសាធារណការជាប្រធានបទនៃប្រជាជាតិនូវក្រសួងនេះ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	ระยะเวลา	ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
แผนย่อยที่ ๒ การป้องกันการทุจริต								
กลยุทธ์ ๑ สร้างความตรวจสอบภายในที่บูรณาการทุกระดับ มีความพร้อมรับผิดชอบ (Accountability)								
๓.	จัดทำมาตรฐานการ กลาง และตรวจสอบใน การดำเนินการ กำหนดให้สิ่งแวดล้อมและห้องน้ำ ชำราห์เป็นไปอย่างเป็นไปตามที่ต้อง汘งานน า ภาระที่สำคัญที่สุดของหน่วยงาน ความโปร่งใสในการดำเนินงาน ข้องท่าน่วยงานภาระรักภัยให้ แนวคิด “เปิดเผยมากขึ้น” (More open, to more transparent)	เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปได้ตามที่กำหนดไว้ ตามหลักธรรมาภิบาลตามที่กำหนด ให้สามารถประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของ “เจ้าหน้าที่” ได้มากขึ้น ความโปร่งใสสำหรับการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาระรักภัยให้ แนวคิด “เปิดเผยมากขึ้น” (More open, to more transparent)	ประสพชลษามารยาท เอกชนชุมชนต้องได้มาก ขึ้น ความโปร่งใสสำหรับการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาระรักภัยให้ แนวคิด “เปิดเผยมากขึ้น” (More open, to more transparent)	ผ่านเฝ้าระวังการ ประழเมืองครรภ์ และความโปร่งใส (ITA) ตัวชี้วัดที่ ๑ การเปิดเผยข้อมูล	-	๗.๔.๑๕๖๕ – ก.ย. ๑๕๖๖	๗.๔.๑๕๖๕ – ก.ย. ๑๕๖๖	งานบริหาร ทั่วไป งาน IT
๔.	ประการศูนย์งานของผู้บริหาร และบุคลากร ในหน่วยงาน	เพื่อแสดงถึงเจตนาที่จะรักษา คำมั่นว่าจะปฏิบัติหน้าที่และ บริหารหน่วยงานอย่างซื่อสัตย์ ด้วยวิธี บูรณาภิบาล ไม่ว่าผู้ใดก็ตามที่ได้รับการแต่งตั้ง แล้วมีส่วนได้เสีย ส่วนราชการต้องรับผิดชอบ	๑ ครร./ปี	ผู้บริหารและ บุคลากรในหน่วยงาน ภาระที่รับผิดชอบ เจตนาที่จะรักษา คำมั่นว่าจะปฏิบัติหน้าที่	-	๗.๔.๑๕๖๕ – ก.ย. ๑๕๖๖	๗.๔.๑๕๖๕ – ก.ย. ๑๕๖๖	ผู้บริหาร
กลยุทธ์ ๒ สร้างรัฐบาลด้วยความโปร่งใสในทุกเชิง ให้มีความโปร่งใสในทุกเชิง แต่ละเชิงต้องพินจัดโดยฉบับด้วยกฎหมาย								
๙.	จัดทำคู่มือการดำเนินงาน ดังนี้ (๑) จัดทำคู่มือการดำเนินงานของเรื่องนักการ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการของหน่วยงานที่ (๒) จัดทำคู่มือการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ	เพื่อยกระดับบุคลากร มาตรฐาน กระบวนการและพัฒนา ศักยภาพบุคลากรให้หน่วยงาน ในการป้องกันการทุจริตให้ท่า ทันต่อสถานการณ์การทุจริต	ฝ่ายติดตาม ผู้รับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบ บุคลากรในหน่วยงาน ปฏิบัติงานคู่มือ/ แนวทางที่กำกับดูแล	ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป	๗.๔.๑๕๖๕ – ก.ย. ๑๕๖๖	๗.๔.๑๕๖๕ – ก.ย. ๑๕๖๖	งานบริหาร ทั่วไป	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๓)	<p>๑) จัดทำกรอบแนวทางการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบใน การป้องกันภัยร้ายสิ่งบนที่ดินแบบ</p> <p>(๒) จัดทำแนวปฏิบัติเพื่อยกับ</p> <ul style="list-style-type: none"> - มาตรการการใช้รถบรรทุก - มาตรการการปฏิรักษาต้นทางการปฏิบัติ <p>รายการที่</p> <p>- มาตรการงบประมาณและการดำเนินการตามงบประมาณ</p>	<p>ศึกษาดูงาน</p> <p>- มาตรการการจัดทำโครงสร้าง การรักษาอุบัติ</p> <p>(๒) จัดทำแนวปฏิบัติเพื่อยกับการใช้หัวไฟฟ้า และการยึดพื้นที่ดินที่ใช้สิ่งปลูกสร้างระหว่างหน่วยงานของรัฐ</p> <p>(๓) จัดทำแนววิธีปฏิบัติเพื่อยกบัญชีและประเมินผลของหน่วยงาน</p> <p>(๔) จัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงานและประเมินปัจจัยทางการค่าวิเคราะห์หรืออุบัติเหตุ</p> <p>การดำเนินการ</p>	<p>ศึกษาดูงาน</p> <p>จัดทำแนววิธีปฏิบัติเพื่อยกบัญชีและประเมินผลของหน่วยงาน</p> <p>จัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงานและประเมินปัจจัยทางการค่าวิเคราะห์หรืออุบัติเหตุ</p>	<p>จำนวนผู้เข้ารับการอบรม</p> <p>จำนวนผู้เข้ารับการอบรม</p>	<p>๖๖๐๐</p> <p>๗๘๐๐</p>	<p>๕๙๐๐ ๗๐๐</p> <p>๕๙๐๐ ๗๐๐</p>	<p>ผู้บริหารหน่วยงาน</p> <p>ผู้บริหารหน่วยงาน</p>
๔.	กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพกลไกการสนับสนุนและระบบคุณธรรม	<p>การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมตัวร่างความรู้ด้านการป้องกันภัยร้ายสิ่งบนที่ดินและประเมินผลของหน่วยงาน</p> <p>รวมทั้งรับทราบแนวทางการดำเนินการ</p> <p>การท่องเที่ยวในการดำเนินการป้องกันภัยร้ายสิ่งบนที่ดิน</p>	<p>เพื่อเตรียมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับผู้ที่ดูแลระบบคุณธรรม</p> <p>เพื่อติดตามการดำเนินการป้องกันภัยร้ายสิ่งบนที่ดิน</p> <p>ต่อตัวบุคลากรทางด้านอาชญากรรม</p>	<p>๖๖๐๐</p> <p>๗๘๐๐</p> <p>๕๙๐๐</p>	<p>๕๙๐๐ ๗๐๐</p> <p>๕๙๐๐ ๗๐๐</p> <p>๕๙๐๐ ๗๐๐</p>	<p>ผู้เข้ารับการอบรมฯ มี</p> <p>ผู้เข้ารับการอบรมฯ มี</p> <p>ผู้เข้ารับการอบรมฯ มี</p>	<p>ศึกษาดูงาน</p> <p>จัดทำแนววิธีปฏิบัติเพื่อยกบัญชีและประเมินผลของหน่วยงาน</p> <p>จัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงานและประเมินปัจจัยทางการค่าวิเคราะห์หรืออุบัติเหตุ</p>

ที่	โครงการกิจกรรม	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ให้ประทีศพิกราฟ ดำเนินภาระแยกและกีรดิ์ในการเรียนการสอนตามมาตรฐานเดียว เป็นหน้าตาดีอย่างจริงจัง			ดำเนินการป้องกันและต่อต้านการหลักทรัพย์			
๕.	กำกับติดตามการปฏิบัติงานตามคู่มือ/แนวทางที่กำหนดไว้	เพื่อทราบความสำนักงานที่ติดตามการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน	บุคลากรในหน่วยงาน	ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรในหน่วยงานที่ปฏิบัติตามคู่มือ/แนวทางที่กำหนดไว้			
แผนย่อยที่ ๓ เสริมสร้างประสีกิจภายในการปราบปรามการทุจริต							
กลยุทธ์ ๑ เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการป้องปรามปราบปรามการทุจริต							
๑.	จัดทำมาตรฐานและกำหนดแนวทางปฏิบัติร่องร้อน ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ - กำหนดช่องทางแจ้งเบาะแสเรียบร้อยที่รวดเร็ว และประพฤติมิชอบ - จัดทำรายงานเชิงสถิติ เรื่องข้อหาเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ	เพื่อสร้างแรงผลักดันแก่บุคลากร/ กระบวนการปรับปรุงมาตรการ ทุจริตให้มีมาตรฐานและรวดเร็ว เต็มที่และเป็นธรรม เป็นไปตามที่กำหนดไว้ ประสีกิจที่มีประสิทธิภาพในกระบวนการทุจริต กฎหมาย	บุคลากรในหน่วยงาน สำนักงานส่วนราชการทุกสำนักงานของจังหวัดที่ปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดไว้	ร้อยละ ๗๐ ของบุคลากรในหน่วยงานที่ปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดไว้	-	๗.๑.๒๕๖๗ – ก.ย.๑๔๖๙	งานบริหารทุกๆ งาน
๒.	สร้างความตระหนักรายละเอียดของแต่ละหน่วยงานสืบคุณที่ผิดต่อจริยธรรมทางอาชญากรรม หรือกฎหมาย	สร้างช่องทางการแจ้งเบาะแส การกระทำที่ผิดกฎหมายทางอาชญากรรม ท่องเที่ยว	สร้างช่องทางการแจ้งเบาะแส การกระทำที่ผิดกฎหมายทางอาชญากรรม ท่องเที่ยว	อย่างน้อย ๑ ช่องทาง เช่น โทรศัพท์ ไปรษณีย์ เว็บไซต์ Facebook	-	๗.๑.๒๕๖๗ – ก.ย.๑๔๖๙	งานบริหารทุกๆ งาน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๒ การพัฒนาเครือข่ายและบูรณาการกระบวนการดำเนินการประชุมทางโทรศัพท์							
๓.	<p>กระบวนการนักศึกษาและบุคลากรที่เกี่ยวกับภาคเอกชนในการต่อต้านการทุจริต - จัดทำแบบสำรวจรับเรื่องร้องเรียนและการจัดซื้อจัดจ้างของมหาวิทยาลัย เช่น กิจกรรมที่ไม่ถูกต้อง แต่ละบุคคลในสถาบันฯ อย่างโปร่งใสอย่างต่อเนื่อง เครื่องค้นคุ้มครอง - ประชาสัมพันธ์หน่วยงานที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขของมหาวิทยาลัย ให้กับบุคลากรและนักศึกษา ตลอดจนบุคลากรที่มีส่วนได้ส่วนเสียในมหาวิทยาลัยและสถาบันอุดมศึกษา ตามประกาศของมหาวิทยาลัยฯ ที่มาตรา ๗ ตามประกาศกระทรวงมหาดไทยฯ ให้แก่บุคลากรและนักศึกษาฯ</p>	<p>เพื่อแสดงถึงเจตนาการของมหาวิทยาลัยที่จะดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ดำเนินการให้เป็นไปตามหลักปริบัติ โปร่งใส เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถตรวจสอบได้ สำนักสืบสิ่งของมหาวิทยาลัยฯ จัดทำเอกสารและเผยแพร่ให้กับบุคลากรและนักศึกษาฯ ทราบ</p>	<p>๑ ครรภ./ปี</p>	<p>ผู้บริหารและบุคลากรในหน่วยงาน สำนักงานส่งเสริมสุขอนามัยและจุฬารัตน์ การประการณ์ เจตนาการของมหาวิทยาลัยฯ การจัดการและจัดทำเอกสาร การจัดทำเอกสารและเผยแพร่</p>	<p>-</p>	<p>๗.๓.๒๕๖๗ – ก.ย.๒๕๖๙</p>	<p>งานคุณครุภัณฑ์ปริญญา</p>

ลงชื่อ.....
จ.ส.
 ผู้จัดทำแบบประเมินบุคลากรฯ
 (นางสาวจิรรดา วงศ์กร)

ลงชื่อ.....
จ.ส.
 ผู้จัดทำแบบประเมินบุคลากรฯ

ลงชื่อ.....
จ.ส.
 ผู้จัดทำแบบประเมินบุคลากรฯ
 นักวิชาการและอาจารย์มหาวิทยาลัย รักษาการในตำแหน่ง
 อาจารย์อาสาภารกิจทางวิชาชีพ
 วันที่ ๒๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....
จ.ส.
 ผู้จัดทำแบบประเมินบุคลากรฯ
 นักวิชาการและอาจารย์มหาวิทยาลัย รักษาการในตำแหน่ง
 อาจารย์อาสาภารกิจทางวิชาชีพ
 วันที่ ๒๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗